

ДОГОВОР № П-____/
на оказание платных образовательных учебных услуг
в 20__ / 20__ учебном году

г. Южа

«__» _____ 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 г. Южи Ивановской области (далее – МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области) на основании лицензии № 742, выданной Департаментом образования Ивановской области от 12.05.2012 года (срок действия лицензии бессрочно), в лице директора школы Паничевой Лидии Борисовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем - «**Исполнитель**», с одной стороны, и, с другой стороны, гражданин(ка)

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего-мать, отец, опекун, попечитель и др.)

Именуемый (ая) в дальнейшем – «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка

(ФИО, дата рождения, возраст учащегося)

именуемого в дальнейшем в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые «**Стороны**», заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 (с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2013 г.); Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Заказчик** оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в **приложении № 1**, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Форма обучения – очная, занятия проводятся в групповой форме и индивидуальной форме в соответствии с расписанием текущего учебного года (за исключением установленных государством праздничных дней, карантина и других форс-мажорных обстоятельств). Максимальная наполняемость групп – 15 обучающихся в группе.

1.3. По окончании обучения **Стороны** подписывают Акт приемки выполненных работ согласно **приложению № 2**, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. По заявлению **Заказчика** выдается справка о прохождении курса образовательной программы.

1.4. Занятия в группах проводятся в помещении **Исполнителя** по адресу: г. Южа, ул. Советская, д.20

2. Условия оплаты услуг

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, оказываемых **Исполнителем** по настоящему договору, составляет _____ рублей.

2.2. Оплата услуг формируется исходя из равномерного распределения стоимости оказываемых услуг пропорционально сроку действия договора.

2.3. Законный представитель **Обучающегося** ежемесячно вносит авансовые платежи в размере **ста тридцати пяти рублей за одно занятие кратно количеству занятий в месяц.**

2.4. Оплата услуг производится **Заказчиком не позднее 15 числа текущего месяца.** Подтверждением факта исполнения обязанности по оплате услуг является предоставление платежного документа администратору **Исполнителя.**

2.5. Оплата за образовательные услуги производится **Заказчиком** в безналичном порядке, на расчетный счет **Исполнителя** на основании квитанции, представленной **Исполнителем.**

2.6. Стоимость платных образовательных услуг может корректироваться **Исполнителем** в одностороннем порядке в связи с ростом цен и тарифов.

2.7. В случае изменения оплаты за обучение **Исполнитель** ставит в известность **Заказчика** не менее чем за месяц. При согласии **Заказчика** с новыми условиями оплаты заключается дополнительное соглашение к договору, которое будет являться неотъемлемой частью договора.

2.8. В случае болезни **Обучающегося** оплата возвращается **Заказчику** в виде перерасчета оплаты за обучение следующего периода при предоставлении **Исполнителю** подлинника справки от врача. При

пропуске занятий **Обучающимся** по инициативе **Заказчика** перерасчет не производится.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить реализацию образовательных программ и услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Обучение осуществляется в соответствии с учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденных **Исполнителем**.

3.1.2. Самостоятельно комплектовать штат преподавателей и персонала, привлеченных к работе по предоставлению платных образовательных услуг.

3.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Проявлять уважение к личности **Обучающегося**, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия; обеспечивать условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья и эмоционального благополучия **Обучающегося** с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае его болезни, лечения, отпуска **Заказчика**, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, на оплаченный срок обучения.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно производить оплату за предоставленные услуги в размерах и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора.

3.2.2. При поступлении **Обучающегося**, и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы и информацию об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.3. Встречаться по просьбе **Исполнителя** с администрацией МБОУ СОШ № 3 г. Южи Ивановской области (при наличии претензий **Исполнителя** к поведению **Обучающегося** или его отношению к получению образовательных услуг указанных в п.1.1 и в п.1.2. настоящего договора).

3.2.4. Обеспечивать своевременный приход **Обучающегося** на занятия в надлежащем виде, со сменной обувью.

3.2.5. Заранее извещать **Исполнителя** о возможном отсутствии **Обучающегося** на занятиях.

3.2.6. В период болезни **Обучающегося** получать домашние задания у преподавателей и выполнять их.

3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный **Обучающимся** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка **Исполнителя** для учащихся.

3.3.2. Своевременно приходить на занятия в надлежащем виде (опрятная одежда, сменная обувь, учебные принадлежности и т.д.).

3.3.3. Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

4. Права сторон

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Назначать и заменять преподавателей, осуществляющих образовательный процесс **Обучающегося**, формировать группы для занятий **Обучающегося**.

4.1.2. Отказать **Заказчику** в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если **Заказчик** и/или **Обучающийся** в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

4.1.3. Расторгнуть настоящий договор до истечения срока его действия в случае нарушения **Заказчиком** п.2 и п.3 настоящего договора.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предупредив **Исполнителя** за 15 календарных дней и оплатив уже проведенные занятия.

4.2.3. Требовать от **Исполнителя** предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п.1 настоящего договора;

- об успеваемости, поведении, отношении **Обучающегося** к учебе и его способностях к обучению по выбранной программе.

4.3. Обучающийся вправе:

4.3.1. Обращаться к работникам **Исполнителя** по вопросам деятельности школы.

4.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

4.3.3. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для обеспечения учебного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Изменение условий, на которых заключен настоящий договор, можно по соглашению **Сторон**, оформив письменно дополнительное соглашение. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон** при условии уведомления инициатором расторжения договора другой стороны не позднее одного месяца до даты расторжения договора.

5.2. **Заказчик/Исполнитель** вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в соответствии п.8 ст.54 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706.

5.3. **Исполнитель** вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к **Обучающемуся**, достигшему 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение **Обучающимся** образовательной программы (части образовательной программы);

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

6. Прочие условия

6.1. **Обучающийся** зачисляется на обучение на общих основаниях.

6.2. **Исполнитель** не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в гардеробе школы.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обстоятельств по настоящему договору, Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания **Сторонами** и действует до **«31» мая 2020 г.**

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, и имеет равную юридическую силу для обеих **Сторон**.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение средняя
общеобразовательная
школа № 3 г. Южи
Ивановской области
ИНН: 3726003060
КПП: 372601001
Полное наименование банка:
Отделение Иваново
Р/с 40701810800001000064
БИК: 042406001
Л/С: 20336487480 в Южском
отделении УФК по
Ивановской области
адрес: 155630, г Южа,
Ивановской области
ул. Советская, д.20
тел./факс (49347) 2-12-30
e-mail: msoh3@mail.ru
Л.Б. Паничева

Заказчик

ФИО _____

Паспортные данные:

Выдан _____

«__» _____ г.
Зарегистрирован по адресу:

Фактический адрес:

Контактные телефоны

Подпись _____

Обучающийся (заполняется по достижению 14-летнего возраста) ФИО

Паспортные данные:

Выдан _____

«__» _____ г.
Зарегистрирован по адресу:

Фактический адрес:

Контактные телефоны

Подпись _____

Заказчик дает добровольное согласие на обработку и хранение предоставленной информации

_____/_____
подпись / ФИО

Заказчик с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, с правами и обязанностями Обучающегося ознакомлен

_____/_____
подпись / ФИО

Экземпляр договора на руки получил

_____/_____
подпись / ФИО