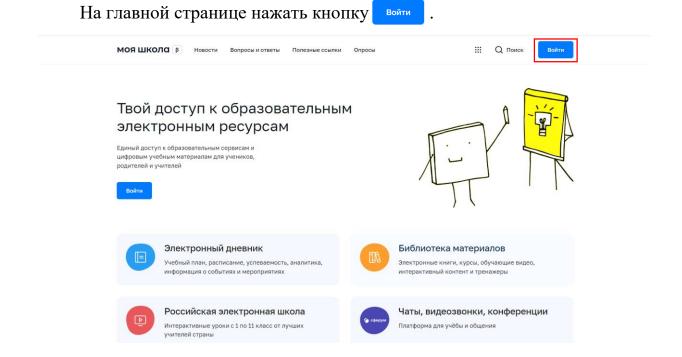
## Самостоятельная регистрация обучающихся старше 14 лет во ФГИС «Моя школа»

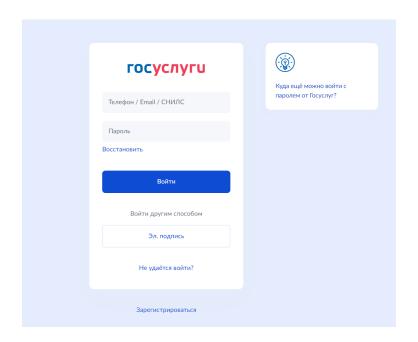
Обучающийся старше 14 лет, имеющий паспорт Российской Федерации, может самостоятельно зарегистрироваться в ФГИС «Моя школа». Для этого необходимо иметь стандартную или подтвержденную учётную запись на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – Госуслуги).

Если учётной записи на Госуслугах нет, сначала необходимо создать её и пройти процесс подтверждения.

1. Для самостоятельной регистрации **обучающемуся старше 14 лет** необходимо произвести первичную авторизацию на портале ФГИС «Моя школа» по ссылке: <a href="https://myschool.edu.ru/">https://myschool.edu.ru/</a>.



Авторизоваться с помощью логина и пароля Госуслуг.

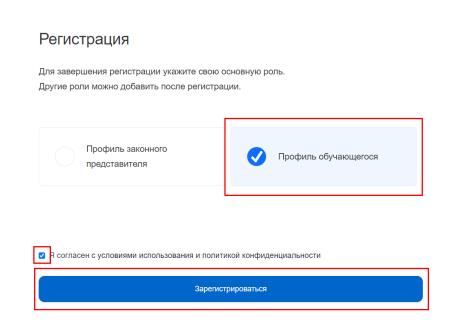


ФГИС Предоставить «Моя права доступа школа», нажав кнопку Предоставить госуслуги Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг? Предоставление прав доступа информационная система "Моя школа" запрашивает следующие права: • Просмотр даты вашего рождения
• Просмотр данных вашего свидетельства о рождении

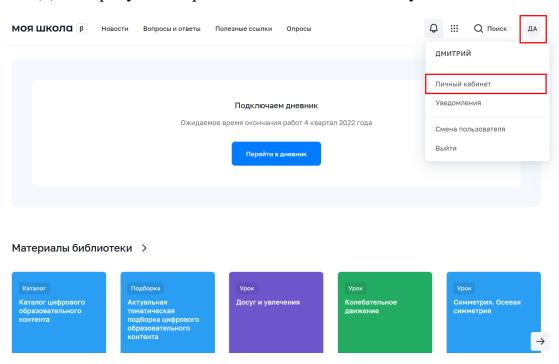
Просмотр вашего пола Проведение входа в систему
 Просмотр данных о вашем документе, удостоверяющем личность • Просмотр номера вашего мобильного телефона
• Просмотр СНИЛС ребёнка Просмотр даты рождения ребёнка
 Просмотр фамилии, имени, отчества (при наличии) ребёнка
• Просмотр пола ребёнка Просмотр вашей фамилии, имени и отчества Просмотр вашего адреса электронной почты
 Просмотр вашего СНИЛС Получение сведений о свидетельстве о рождении ребенка имая кнопку "Предоставить", вы разрешаете этой организации использовать указанные данные согласно её правилам и условиям. Вы всегда

можете отозвать это разрешение в настройках Госуслуг. На открывшейся странице регистрации необходимо выбрать поле «Профиль обучающегося», поставить отметку ✓ о согласии с условиями использования и политикой конфиденциальности, затем нажать кнопку 

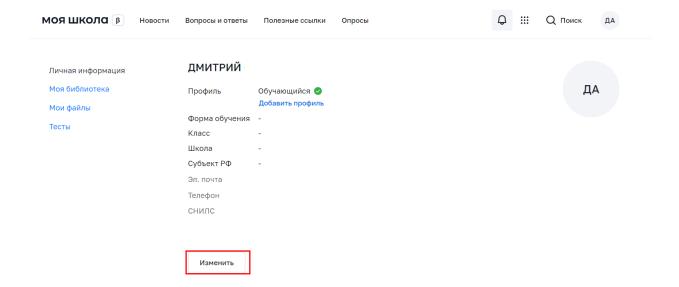
Зарегистрироваться .



2. Далее требуется перейти в личный кабинет обучающегося.

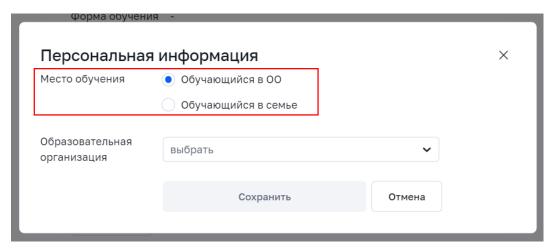


обучающийся 3. В кабинете личном вносит информацию о той образовательной организации, в которой он обучается. Для этого личной информации ребёнку необходимо на странице нажать кнопку



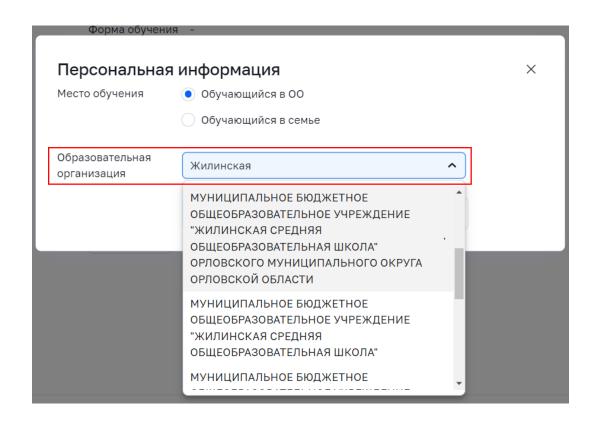
В открывшейся форме обучающийся указывает всю необходимую информацию:

Место обучения – выбрать: обучающийся в ОО или обучающийся в семье;

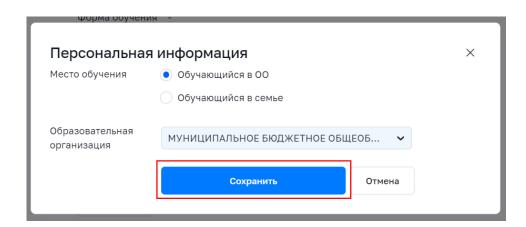


Образовательная организация – выбрать образовательную организацию, в которой обучается ребёнок.

Чтобы в поле появилось наименование OO, необходимо вписать ключевое слово названия OO.



После заполнения всех полей необходимо сохранить запись, нажав кнопку сохранить .



4. Далее заявка отправляется на рассмотрение **Администратору ОО** в систему ЕТД.

Обучающийся может видеть статус заявки в своем личном кабинете ФГИС «Моя школа». Также в профиль к ребёнку автоматически вносится информация об образовательной организации и форме обучения.

